

Załącznik należy wydrukować, zaznaczyć TAK w poszczególnych pozycjach i podpisany załączyć do oferty handlowej.

Postępowanie nr PKN/2/002013/26

Zawarcie umowy ramowej na prace w zakresie wyłożeń ogniotrwałych na obiektach Zakładu Produkcyjnego ORLEN S.A. w Płocku w obszarze Rafinerii i Petrochemii oraz Zakładu PTA we Włocławku

L.p.	Oświadczenia i załączniki do CZĘŚCI HANDLOWA zapytania ofertowego	TAK
1	Podanie współczynnika dla średniej stawki 1 roboczogodziny kosztorysowej netto (bez narzutów) dla robót ogólnobudowlanych w skali kraju wg wydawnictwa Sekocenbud zeszyt IRS Część I, Dział B, Rozdział 1, poz.2 netto, kol. średnia z kwartału poprzedzającego termin zakończenia prac.	TAK
2	Akceptacja wskaźników narzutów takich jak Koszty pośrednie (Kp), Zysk (Z) i Koszty zakupu (Kz) wg wydawnictwa Sekocenbud dla robót ogólnobudowlanych-remontowych zeszyt IRS Część II, Rozdział 1,2,3 kol. średnia) z kwartału poprzedzającego wykonanie prac.	TAK
3	Akceptuję termin płatności podanego w dniach kalendarzowych - 45 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego po zrealizowaniu danego Zlecenia.	TAK
4	Oświadczenie o niezmienności współczynnika w okresie obowiązywania umowy.	TAK
5	Zobowiązanie Oferenta do zawarcia umowy w przypadku wyboru na Wykonawcę.	TAK
6	Akceptuję poniższą propozycję rozliczania prac: - Rozliczenie poszczególnych prac odbywać się będzie w granicach udzielonego Zlecenia jednorazowego, na podstawie kosztorysu powykonawczego, sporządzonego w oparciu o obmiar robót, potwierdzony przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego oraz Przedstawiciela Użytkownika lub osoby przez niego upoważnionej. Kosztorys podlega weryfikacji i zatwierdzeniu przez odpowiedni Dział rozliczający Zamawiającego. - Parametry do kosztorysowania Strony uzgadniają w dwóch wariantach, na następującym poziomie: Stawka 1 roboczogodziny kosztorysowej netto (rbg netto) Wykonawcy służąca do powykonawczego rozliczenia wszystkich prac objętych Zleceniem = współczynnik w wysokości ---- x stawka 1 roboczogodziny kosztorysowej dla robót ogólnobudowlanych remontowych wg Wydawnictwa Sekocenbud z kwartału poprzedzającego dzień zakończenia prac - zeszyt IRS, Część I, Dział B, Rozdział 1, poz.2 netto, kol. Średnia. - Podstawę do ustalenia wartości robót stanowią nakłady wyliczone w oparciu o aktualnie obowiązujące katalogi KNR, a w przypadku braku nakładów rzeczowych w tych katalogach, w oparciu o KNK, KNP, KNZ, KNNR, normy zakładowe, rzeczywiste godziny potwierdzone w obmiarze robót przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego oraz Przedstawiciela Użytkownika. - Strony zgodnie postanawiają, że kolejność stosowania KNR będzie następująca: Urząd Państwowy, Wacetob, pozostałe według uzgodnień między Wykonawcą a Działem Rozliczeń Remontów – TCI. - W przypadku wykonania niepełnej pozycji katalogowej, wycena pracy zostanie odpowiednio skorygowana przez Wykonawcę i potwierdzona przez Inspektora Nadzoru i Przedstawiciela Użytkownika ze strony Zamawiającego. - Wskaźniki narzutów takie jak: Koszty pośrednie (Kp), Zysk (Z) i Koszty zakupu (Kz) do R, M, S będą przyjmowane na podstawie średnich wartości Wydawnictwa Sekocenbud dla robót ogólnobudowlanych - remontowych z kwartału poprzedzającego wykonywane prace, wg „Sekocenbud”, zeszyt IRS Część II, Rozdział 1, 2, 3. Współczynnik	TAK

utrudnieniowy za prace wykonywane przez ratowników chemicznych w aparatach powietrznych wraz z kosztami ich obsługi - 1,2 do R (Robocizny), wyliczonej według katalogów, o których mowa w ust. 3 powyżej.

3.4. zasady sporządzania kosztorysów:

- $rbg\ brutto = współczynnik\ wym.\ w\ ppkt.\ 2.1.\ (powyżej) * rbg\ netto * Kp * Z$
- dla Materiałów uwzględnia się Kz (Koszty Zakupów)
- dla Sprzętu uwzględnia się Kp (Koszty pośrednie) i Z (Zysk)

4. Pracownicy, którzy będą zapewniali asekurację pracowników wykonujących prace w aparatach zamkniętych oraz studzienkach kanalizacyjnych lub innych aparatach zamkniętych będą wynagradzani w poniższy sposób:

- 4.1. (stawka kosztorysowa x współczynnik **jak w pkt. 2.1.**) x wskaźniki narzutów takie jak (Kp), Zysk (Z).
- 4.2. Inspektor nadzoru i Przedstawiciel Użytkownika Zamawiającego wskazani w Zleceniach, będą potwierdzali godziny rzeczywiste asekuracji.
- 4.3. Współczynnik za asekurację pracowników Wykonawcy będzie naliczany dla prac wewnątrz zbiorników, aparatów zamkniętych oraz studzienkach kanalizacyjnych w ORLENIE, które wymienione są w pkt. 12 Załączniku nr 4 do Regulaminu BHP – Wytyczne nr 2.

5. **Sprzęt:**

- 5.1. Wycena wg średnich rynkowych cen najmu sprzętu - zgodnie z cennikiem „Sekocenbud” z kwartału poprzedzającego dzień zakończenia prac, zeszyt IRS Część III - cena średnia. Zmiana parametrów sprzętu montażowego w stosunku do przyjętego w KNR - wyłącznie w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru, w jednoczesnym uzgodnieniu zmiany bądź akceptacji nakładów jednostkowych.
- 5.2. W przypadku nieodpłatnego użycia sprzętu Zamawiającego, Wykonawca nie będzie naliczał kosztów najmu tego sprzętu.
- 5.3. W przypadku użycia sprzętu bez uzasadnienia technicznego Zamawiający do rozliczeń przyjmować będzie cenę sprzętu uzasadnionego technicznie.
- 5.4. W przypadku konieczności użycia sprzętu niewystępującego w Sekocenbudzie, rozliczenie nastąpi wg odrębnych ustaleń między Stronami.

6. **Materiały:**

- 6.1. rodzaj i ilość - wg nakładów normatywnych, dokumentacji projektowej, zużycia rzeczywistego,
- 6.2. wycena wg faktur zakupu, rachunków i kalkulacji dostawców. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży kopie faktury przedstawiającej zakup materiałów, nieodbiegające wartością od (nieprzewyższające) cen lokalnych rynkowych. W przypadku zbyt wysokich cen Zamawiający zastrzega sobie prawo ich skorygowania do średnich cen z okresu zabudowy według kwartalnika „Sekocenbud”, zeszyt IRS Część III. W przypadku braku pozycji w kwartalniku Sekocenbud, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedłoży co najmniej 3 oferty zakupu na materiały podstawowe do akceptacji przez właściwy Dział Zamawiającego.
- 6.3. W przypadku przekazania przez Zamawiającego materiałów „do zabudowy”, Wykonawca załączy do kosztorysu protokół rozliczenia tych materiałów, podpisany przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego. Materiałów przekazanych Wykonawca nie będzie uwzględniał w kosztach i rozliczeniu, a co za tym idzie, nie będzie doliczał kosztów zakupu od tych materiałów.

7. **Transport i unieszkodliwienie odpadów:**

- 7.1. na podstawie refaktury. Do faktury od uprawnionego podmiotu Wykonawca będzie zobowiązany dołączyć kwity wagowe i karty przekazania odpadów.

7	Poniższe dokumenty umożliwiające weryfikację finansową Dostawcy, które powinny być zautoryzowane: 1. Dokumenty dotyczące wiarygodności finansowej: a) dla podmiotów gospodarczych prowadzących pełną księgowość: • jednostkowe sprawozdanie finansowe zawierające minimum: • bilans; • rachunek zysków i strat; przy czym Oferent powinien dostarczyć sprawozdanie finansowe (i) sporządzone w formie elektronicznej .xml lub (ii) w przypadku podmiotów sporządzających sprawozdania finansowe zgodnie z MSSF - w formie PDF/ XHTML/ XBRL (w przypadku przesłania kopii SF występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Oferenta). W przypadku, gdy podmiot Oferent sporządza skonsolidowane sprawozdania finansowe zobowiązany jest dostarczyć również takie sprawozdanie za ostatni zamknięty rok obrotowy. W przypadkach, kiedy Oferent korzysta ze zwolnień dotyczących sporządzania skonsolidowanego sprawozdania finansowego i jednocześnie posiada podmioty kontrolowane, obowiązany jest dostarczyć podstawowe informacje w zakresie sytuacji finansowej tych podmiotów, w celu oceny ich wpływu na całość grupy kapitałowej Oferenta; • najbardziej aktualne kwartalne dane finansowe (bilans i rachunek zysków i strat lub F01) podpisane zgodnie z reprezentacją lub przez lub osobę, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych kontrahenta; • Opinię z badania sprawozdania finansowego przez Biegłego Rewidenta - w sytuacji, gdy podmiot zobowiązany jest do przeprowadzenia badania swoich sprawozdań; • Sprawozdanie z działalności jednostki – w przypadku, gdy podmiot zobowiązany jest do jego sporządzenia. b) dla podmiotów gospodarczych prowadzących uproszczoną sprawozdawczość księgową: • roczne sprawozdania (PIT-y w odniesieniu do wszystkich współników wraz z potwierdzeniem ich wpłynięcia do Urzędu Skarbowego) za dwa ostatnie lata kalendarzowe, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności; • najbardziej aktualne oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach za bieżący okres sprawozdawczy podpisane przez właściwe osoby; dopuszcza się przedstawienie kopii ww. dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez właściciela lub główną księgową; c) dla podmiotów zagranicznych: • jednostkowe sprawozdanie finansowe zawierające minimum: i. bilans; ii. rachunek zysków i strat; przy czym Oferent powinien dostarczyć ww. dokumenty: (i) w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej - sporządzone w wymaganej formie i podpisane przez właściwe osoby zgodnie z wymogami lokalnych przepisów prawa lub (ii) w przypadku podmiotów sporządzających sprawozdania finansowe zgodnie z MSSF - w formie PDF/ XHTML/ XBRL. W przypadku przesłania kopii SF występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Oferenta. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny obejmować okres dwóch pełnych lat sprawozdawczych, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności.	TAK

W przypadku, gdy podmiot Oferent sporządza **skonsolidowane sprawozdania finansowe** zobowiązany jest dostarczyć również takie sprawozdanie za ostatni zamknięty rok obrotowy.

W przypadkach, kiedy Oferent korzysta ze zwolnień dotyczących sporządzania skonsolidowanego sprawozdania finansowego i jednocześnie posiada podmioty kontrolowane, obowiązany jest dostarczyć podstawowe informacje w zakresie sytuacji finansowej tych podmiotów, w celu oceny ich wpływu na całość grupy kapitałowej Oferenta;

- najbardziej aktualne kwartalne/półroczne sprawozdanie za ostatni zakończony okres;
- dokument zawierający odpowiednik numeru identyfikacji podatkowej;
- Opinie z badania sprawozdania finansowego przez Biegłego Rewidenta - w sytuacji, gdy podmiot zobowiązany jest do przeprowadzenia badania swoich sprawozdań;

Sprawozdanie z działalności jednostki lub inny - właściwy dla lokalnej legislacji - dokument o tożsamej treści – w przypadku, gdy podmiot zobowiązany jest do jego sporządzenia.

Data i podpis osoby upoważnionej w imieniu Oferenta:

.....